 **OBECNÍ ÚŘAD VĚTRUŠICE**

 Vltavská 14, 250 67 Větrušice, Praha – východ, tel.:220 941 265, 220 940 507

 e-mail: **obec@vetrusice.cz****.** [**www.vetrusice.cz**](http://www.vetrusice.cz)

 Oznámení

o vyhlášení výběrového řízení pro vznik pracovního poměru úředníka

Starostka obce Větrušic vyhlašuje v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů ( dále jen zákon), výběrové řízení na obsazení funkčního místa

 **Referent samosprávy**

**Místo výkonu práce:**

Obecní úřad Větrušice

**Charakteristika pozice:**

Zajišťuje kompletní agendu OÚ, správu úřední desky, zajišťuje vyvěšování a svěšování listin, připravuje propagační a informační texty pro potřeby OÚ, provádí vidimaci a legalizaci listin,

připravuje a vyřizuje objednávky kancelářských potřeb, vybírá místní poplatky, zakládá a archivuje dokumenty OÚ, zpracovává příchozí poštu, vede spisovou službu

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

**Platová třída:** 8. platová třída

**Pracovní úvazek:** 0,5 pracovního úvazku na dobu určitou

**Termín nástupu:**  dle domluvy nejraději od 1.3.2021

**Kvalifikační předpoklady a požadavky:**

* středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou
* praxe ve veřejné správě vítána
* odborná zkouška pro úředníky vítána – není podmínkou
* práce na PC – Ms Office (Word, Exel)
* dobré organizační, komunikační a rozhodovací schopnosti
* časová flexibilita, ochota se dále vzdělávat
* řidičský průkaz skupiny B

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka – dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.,**

* státní občanství ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR
* dosažení věku 18 let
* způsobilost k právním úkonům
* bezúhonnost
* schopnost dorozumět se jednacím jazykem

**Náležitosti přihlášky:**

* název výběrového řízení
* jméno, příjmení, titul uchazeče
* datum a místo narození
* státní příslušnost
* místo trvalého pobytu, telefonické spojení
* číslo OP
* datum a podpis

**K přihlášce se připojí následující doklady dle § 6 odst. 4 zákona:**

* strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
* výpis z evidence rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců), u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem
* ověřená kopie dokladu o nejvyšším vzdělání

**Místo a způsob podávání přihlášek:**

Uchazeč podá písemnou přihlášku včetně dokladů podle předchozího odstavce poštou nebo osobně na Obecním úřadě Větrušice, Vltavská 14, Větrušice, 25067, v obálce označené,, Výběrové řízení – referent samosprávy“.

Přihláška musí navíc obsahovat prohlášení uchazeče o tom, že souhlasí s použitím osobních údajů uvedených v přihlášce pro výběrové řízení ve smyslu zákona č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů.

Bližší informace podá starostka obce Petra Šefčíková, tel: 604273716, obec@vetrusice.cz nebo osobně v úředních hodinách na OÚ.

**Uzávěrka přihlášek:** 20.2.2021

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení.

Ve Větrušicích dne 5.1.2021 Petra Šefčíková, v.r.

 starostka obce Větrušice